

国内旅行

手配旅行に係る取扱料金

区分	内 容		料 金
手配料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	旅行費用総額の20%以内
		個人（上記以外の場合）	1件につき 580円
	宿泊券のみの場合	15人以上の団体手配旅行の場合	宿泊券面額の20%以内
		個人（上記以外の場合）	1件につき 580円
	運送機関のみの場合		1件につき 324円
添乗サービス料金（宿泊、交通費等の旅行実費を除く。）			添乗員1人1日につき 32,400円
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	変更に係る部分の変更前の旅行代金の10%
		個人（上記以外の場合）	1件につき 1,080円
	運送機関の予約・手配の変更		1件につき 1,080円
	宿泊機関の予約・手配の変更（宿泊券の切替が必要な場合はそれを含む。）		1件につき 1,080円
取消手続	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	取消に係る部分の旅行代金の10%以内
		個人（上記以外の場合）	1件につき 1,080円
	運送機関の手配の取消し（未使用乗車船券の精算手続がある場合はそれを含む。）		1件につき 1,080円
	宿泊機関の手配の取消し（未使用宿泊券の精算手続がある場合はそれを含む。）		1件につき 1,080円
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合等		1件につき 540円 (電話料、電報料は別)

- (注)
- 1 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。
 - 2 お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。
 - 3 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。
 - 4 上記料金には消費税が含まれています。

相談料金

区分	内 容		料 金
観光旅行	(1)	お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金(30分まで) 2,160円 以降30分ごと 2,160円
	(2)	旅行計画の作成	旅行日程1日につき 2,160円
	(3)	旅行に必要な費用の見積り（運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合）	基本料金 2,160円と 旅行日程1日につき 1,080円
	(4)	運送機関の運賃・料金見積り	1件につき 2,160円
	(5)	旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき 1,080円
お客様の依頼による出張相談		上記(1)から(5)までの料金に	540円増

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。

海外旅行

内 容		取 扱 料 金	変 更 手 続 料 金	取 消 手 続 料 金	特 記 事 項	
取 扱 料 金 及 び 変 更 ・ 取 消 手 続 料 金	運送機関・宿泊機関等の複合手配の場合		ご旅行費用総額の 20%以内	ご旅行費用総額の 20%以内	ご旅行費用総額の 20%以内	下限は各取扱料金の合算額とします
	ホテル	1手配につき	ご旅行費用総額の 20%以内 (下限：1,080円)	ご旅行費用総額の 20%以内 (下限：1,080円)	ご旅行費用総額の 20%以内 (下限：1,080円)	—
	レンタカー	1手配につき	2,160円	2,160円	券面額の15%	—
	鉄道	1名様1件につき	1,080円	2,160円	2,160円	(イ) 予約変更、乗車券・クーポン・バス類の 切替・再発行は変更手数料がかかります (ロ) 運賃により払戻しできない場合があります (ハ) 座席・寝台予約は1区間1件となります
	バス	1手配につき	5,400円	3,240円	券面額の15%	—
	現地発着ツアー・送迎・ ガイド	1手配につき	ご旅行費用総額の 20%以内 (下限：1,080円)	ご旅行費用総額の 20%以内 (下限：1,080円)	ご旅行費用総額の 20%以内 (下限：1,080円)	—
	船舶・レストラン・現地 入場券・その他のサービス	1手配につき	5,400円	3,240円	3,240円	入場券の変更・払戻しはできません
	日本発国際航空券	1名様1件につき	ご旅行費用総額の 20%以内 (下限：6,480円)	契約時に明示した料 金	契約時に明示した料 金	(イ) 販売店でお渡しするご案内をご覧ください (ロ) 航空運賃が32,400円未満の場合は、取 扱料金は6,480円申し受けます (ハ) 未使用航空券の清算手続は1名様1件に つき5,400円申し受けます (ニ) EMD(注) 発行の場合、取扱料金お1人 様1サービスにつき5,400円申し受けます。 (注) EMDとは航空運賃本体に付随して設定 される追加サービス購入のための電子的な クーポンです。 (ホ) Eチケット発券不可時に航空会社カウ ンター発券の場合、取扱手数料1名様1件につ き5,400円申し受けます。 (ヘ) 発券のみの場合においても取扱料金を 申し受けます
	海外発航空券	1名様1件につき	ご旅行費用総額の 20%以内 (下限：5,400円)	5,400円	5,400円	(ト) 世界一周航空券は販売店によりお取扱 できない場合があります。
	周回航空券(世界一周航 空券等)	1名様1件につき	21,600円	10,800円	10,800円	
緊急手配料金	1名様1件につき	契約時に明示した料 金	—	—		
内 容			料 金		特 記 事 項	
内 容			料 金		特 記 事 項	

渡 航 手 続 代 行 料 金	渡航手続に関するご案内、旅券・査証の有効性の確認、EDカード・税関申告書等の入手作成		1名様1件につき3,240円	—
	旅券	(1) 旅券申請書類の作成代行（新規・訂正・増補・再発給）	1名様1件につき3,780円	旅券印紙代は別途申し受けます
		(2) (1)と旅券の代理申請	1名様1件につき5,400円	
	査証	(1) 査証の申請書作成または申請書作成と申請代行	契約時に明示した料金	(イ) 査証料・審査料は別途実費を申し受けます
		(2) アメリカESTAの登録と確認証の発行、登録内容の確認と修正	1名様1件につき4,320円	
		(3) オーストラリアETASの登録と確認証の発行、登録内容の確認と修正、再発行	1名様1件につき3,240円	(ロ) 申請書を除く書類の作成費用は左記(2)～(15)のとおり別途申し受けます
		(4) 英文日程表の作成	1書類につき2,160円	
		(5) 英文予約確認書(航空及びホテル)の作成代行	1書類につき2,160円	書式確認の上の会社印等の押印、及び書類の記載内容についての最終的な責任はお客様に帰属します。
		(6) 身元保証書、Affidavit、Letter of	1書類につき4,320円	
		(7) 公証人役場での公証の代理申請・受領	1名様1件につき5,400円	公証料は別途実費を申し受けます。
		(8) 外務省、各国大使館等官公庁での公印証明(認証)の代理申請・受領	1名様1件につき5,400円	認証料等がかかる場合は別途実費を申し受けます
			(本人出頭に当社係員が同行する場合は2,160円増し)	
		(9) 招聘状、現地機関の引受証明書、事前許可等の取得代行	1国につき32,400円以内	—
		(10) 健康診断書、警察証明書等の代理受領	1名様1件につき5,400円	
		(11) 再入国許可申請手続の代行	1名様1件につき12,960円	
(12) 査証免除となる場合の関係書類の作成または書類作成と手続代行		1名様1国につき2,160円	査証要否を確認するために特別な調査を要する場合に申し受けます	
(13) 査証要否の確認書面の作成	1名様1件につき2,160円			
(14) 上記以外の書類作成代行、代理申請・受領、電子渡航許可申請その他の手続	契約時に明示した料金	必要な場合は、別途実費を申し受けます		
(15) 上記手続の緊急手続	1名様1件につき10,800円増し	—		
予防接種	(1) 予防接種証明書の検印の取得代行	1名様1件につき3,240円 (本人出頭に当社係員が同行する場合は2,160円増し)	—	
その他	旅行契約を伴わない上記手続・作業	1名様1国につき10,800円増し	当社が当該渡航手続代行契約の締結を承諾したときに限ります	
相談料金	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金30分5,400円	—	
		以降30分毎に3,240円		
	(2) 旅行日程表の作成	1名様1件につき3,240円		
	(3) 旅行代金見積書の作成	1名様1件につき3,240円		
	(4) 旅行地および運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき1,080円		
(5) お客様の依頼による出張相談	上記(1)から(4)までの5,400円増し			
内 容		料 金	特 記 事 項	

内 容		料 金	特 記 事 項
そ の 他 の サ ー ビ ス 料 金	日本国内での空港等での あっ旋サービス料金	空港等でのお見送り、あっ旋サービス あっ旋員1名につき16,200円	(イ) 夜10時から午前5時までの間、または 日曜、祝祭日。年末年始等に行う場合は 5,400円増しになります (ロ) 交通実費は別途申し受けます
	添乗サービス料金	添乗サービス 添乗員1名1日につき64,800円(※但し、 現地で開始され終了するものについ ては、60,000円)	添乗員の交通費・宿泊費その他添乗員が同行 するために必要な経費は別途申し受けます。
	通信連絡料金	お客様のご依頼により現地への連絡通信 を行う場合 1件につき3,240円	電話料、その他の通信実費は別途申し受けます。 す。

(注) :

上記の各料金については、消費税が含まれております。(「添乗サービス料金」の但書部分については、消費税の対象外となっているため、含まれておりません。)

上記料金は旅行を中止される場合でも払戻しいたしません。取扱・変更手続料金は当該手配を取消される場合でも払戻しいたしません。

上記料金には電話料、通信費および送料等実費は含まれません。通信実費を別途申し受ける場合があります。

航空会社・ホテル等旅行サービス提供機関、ツアーオペレーターおよび代売会社等に対して支払う取消料は別途申し受けます。

「旅行費用」とは、運賃・宿泊料その他の名目で、運送・宿泊機関等に対して支払う費用をいいます。

「1手配」とは、同一の手配を同時に行う場合は複数名でも「1手配」と数えます。手配日・利用日・利用期間・利用区間・提供機関等が異なる場合は、それぞれ「1手配」と数えます。

変更・取消手続料金は、手配着手後の変更・取消より申し受けます。

変更・取消は、お申込店のみでお受けいたします。払戻しは場合によりお引受けできないことがあります。

同行案内の交通実費、代理申請・受領の交通実費・郵送実費および書類作成のための翻訳料は別途申し受けます。